



# INTRODUCCIÓN

Este programa está diseñado para hacer una revisión de la filosofía LEAN y sus herramientas, con el fin último de:

- Profundizar en qué supone para la organización dirigir y gestionar desde una perspectiva LEAN,
- Desarrollar el liderazgo y el trabajo en equipo para la resolución de problemas y
- Aportar claves para asegurar la eliminación permanente del despilfarro, mejora de productividad y compromiso del equipo.

Por tanto, es un programa orientado a mejorar las competencias de las personas para la implantación y mantenimiento del sistema LEAN en la organización, con el fin de mejorar su competitividad.

## **OBJETIVOS**

- Profundizar en la filosofía y cultura de mejora continua según la filosofía LEAN y su evolución en el tiempo.
- Dar a conocer la "caja de herramientas" de la cultura LEAN.
- Diferenciar y aplicar las herramientas y metodologías en función de los objetivos que se persiguen con cada una de ellas. Herramientas básicas de específicas.
- Practicar la utilización de las herramientas más comunes y generales de la cultura LEAN para su correcta implantación.
- Trabajar los puntos clave para una adecuada implantación en la organización.

# **METODOLOGÍA**

La metodología es integradora y participativa. Se basa en la combinación de dos conceptos básicos:

- Individualización de las situaciones de partida de cada uno de los asistentes
- Alternancia de fases de teoría y de práctica

La tarea formativa que nosotros ejercemos se centra en:

- Proponer unos objetivos y un ámbito de trabajo
- Diseñar y aplicar un conjunto de prácticas
- Proporcionar los conceptos teóricos precisos

Las sesiones de trabajo se plantean siempre con una doble perspectiva:

- Ofrecer elementos de análisis
- Desarrollar el potencial del asistente mediante una formación basada en técnicas de entrenamiento.



# **CONTENIDOS**

### 1. Fundamentos de LEAN

- Origen y evolución de LEAN
- Las 4P y los 14 principios del TPS
- De las herramientas al cambio cultural
- Aplicación para la gestión integrada
- Los estándares: SDCA y PDCA

# 2. Los cinco principios de LEAN

- El VALOR desde el cliente
- Identificar y gestionar la cadena de valor (VSM)
  - Recursos limitados y Takt Time
  - Procesos de VALOR y NO VALOR
- Cómo crear flujo
- Sistemas de planificación PULL

# 3. Indicadores para la gestión LEAN

- Tiempos de ciclo
- Lead Time
- Niveles de participación
- Ratios Valor/No Valor

### 4. La CALIDAD en la cultura LEAN

- La comprensión del Cero Defectos
- La autocalidad y los sistemas antierror
- La calidad LEAN en los proveedores

### 5. TPM. Gestión del Mantenimiento

- Cero Averías. Principios del Mantenimiento
  - Indicador OFF
  - Las 6 grandes Pérdidas del TPM
  - Metodología SMED
  - El TPM y las 5S

# 6. Cómo avanzar de LEAN a KATA LEAN

Gestión del estado objetivo, estado actual y gestión de la incertidumbre



# PLANIFICACIÓN Sesiones presenciales en aula

Sesión	Duración	Fecha	Horario
1	4 horas	24 de mayo	15:30 a 19:30 horas
2	4 horas	26 de mayo	15:30 a 19:30 horas
3	4 horas	7 de junio	15:30 a 19:30 horas
4	4 horas	9 de junio	15:30 a 19:30 horas
5	4 horas	21 de junio	15:30 a 19:30 horas





# Guillermo de Luis Hermida





Ingeniería Industrial en Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales de Barcelona.

Ha desarrollado, como consultor externo, funciones de Director de Desarrollo Corporativa en el Grupo Coren.

Actualmente compagina su actividad profesional como experto para empresas y profesor colaborador de la Escuela de Negocios Novacaixagalicia en el área de Dirección de Operaciones.

Experto en el área de logística, operaciones, mejora continua, metodología lean, calidad e implantación de grupos de mejora.

Especialista en Ingeniería de la Calidad de la Universidad de Valladolid y en Ingeniería de Climatización por el DIEF de la Universidad de Valladolid.

Consultor asociado a **Grupo P&A**.



# PROPUESTA ECONÓMICA







# Gestión Eficaz a través del Lean

495 € + IVA
Por Participante

Formación bonificable (FUNDAE)

# **CONDICIONES ECONÓMICAS**

Se emitirá una factura en el momento de la inscripción a la acción formativa, con vencimiento a 30 días a partir de la fecha de emisión.

Medio de pago: talón o transferencia bancaria.

# **POLÍTICA DE CANCELACIÓN**

- Con 5 o más días naturales de antelación, sin coste.
- Con menos de 5 días naturales de antelación se facturará el 50% del importe total.
- No asistencia sin confirmar: se facturará el 100% del coste de la acción formativa.

La impartición de esta acción formativa estará supeditada a la inscripción de un número **mínimo de 8 participantes**(máximo 12 personas en aula)





# ¿QUIERES BONIFICAR ESTE CURSO?

Ofrecemos el servicio de gestión de la bonificación a través de la Fundación Estatal para la Formación en el empleo (FUNDAE). (No aplicable a trabajadores autónomos)

Consúltanos y te explicamos el procedimiento

Modalidad	Duración	Módulo económico	Importe bonificable
Presencial	<b>20</b> horas	13 €/h	<b>260 €</b> Por participante

# ¿Quieres asistir a esta formación?

Contacta con nuestros expertos:



# Ma CARMEN IGLESIAS

E-mail: mcarmen.iglesias@grupo-pya.com

Teléfono: +34 667 671 149





# 1111 Aportando ciencia al arte de dirigir.